

Hybride Seminare: Konzept und Umsetzung

Ziel Ziel dieses Dokumentes ist es, ein einfaches Hybridkonzept für Seminare vorzustellen, das übergangsweise gut genutzt werden kann, einfach und schnell aufzubauen ist sowie keiner zusätzlich gekauften Technik bedarf.

Problemstellung Für eine gute Diskussion zwischen Online- und Präsenz-Teilnehmenden muss Folgendes vorausgesetzt sein: Online-Teilnehmende müssen die Präsenz-Teilnehmenden immer gut verstehen (häufiges Problem: zu leise) und genauso gut wie andere Online-Teilnehmenden sehen können. Ebenso müssen Online-Teilnehmende im Raum gut verstanden und gesehen werden können.
Einfache Ansätze wie eine Aufnahme des Raumes mit dem Dozierenden-Laptop oder auch günstige Konferenzmikrofone (20€-100€) funktionieren meist nicht. Diese haben meist nur eine Reichweite von 2-3 Metern, wodurch Studierende (mit Maske) für Online-Teilnehmende zu leise sind.

Unser Konzept Die in Präsenz anwesenden Studierenden nutzen ihre Laptops, um sich in den Zoom-Raum einzuwählen. Dabei reicht es, wenn mind. 1/3 der Studierenden einen Laptop nutzt. Diese schalten ihre Kamera an, wodurch es für Online-Teilnehmende wie ein gewöhnliches Online-Seminar wirkt. Wenn Präsenz-Teilnehmende Redebeiträge haben, schalten sie (oder ihr Nebensitzer) das Mikrofon in Zoom an. So sind sie online problemlos zu verstehen.
Redebeiträge von Online-Teilnehmenden werden über den Dozierenden-Laptop übertragen, der mit dem Beamer-Lautsprecher verbunden ist. So können sie gut im Raum verstanden werden.

Szenarien Wir stellen drei optionale Szenarien vor:

- Präsentation von Präsenz- oder Online-Teilnehmenden
- Gruppenarbeit von Studierenden ("Breakout rooms")
- Tafelanschrieb der dozierenden Person

1. Technische Umsetzung

Dozent*in

- Laptop
- Externer Lautsprecher (Empfehlung: Beamer-Lautsprecher wird bei Verbindung mit dem Beamer direkt genutzt)
- Ggf. Kopfhörer für Gruppenarbeit

Moderator*in Studierende*r

Empfohlene optionale Rolle für freiwillige studierende Person, welche die Dozent*in unterstützt.

- Laptop
- Ggf. Kopfhörer für Gruppenarbeit

Teilnehmende

- Gerät für Teilnahme (bestenfalls Laptop, notfalls Tablet oder Handy möglich)
- Mind. ein Gerät für max. 3 Personen
- Ggf. Kopfhörer für Gruppenarbeit

Generelle Fragen:



philo@fs.lmu.de



Auch Präsenz-Teilnehmende darum bitten, ihre Kamera einzuschalten, damit Online-Teilnehmende besser eingebunden werden.

2. Mediendidaktische Umsetzung

Kommunikation & Interaktion

Dozent*in

Generell:

- Zoom-Kamera ein
- Zoom-Mikrofon ein
- Lautsprecher aus

Bei Präsenz-Meldung:

- Aufrufen
- Präsenz-Beitrag anhören

Bei Online-Meldung:

- Aufrufen
- Lautsprecher ein
- Beitrag anhören
- Lautsprecher aus

Moderator*in

- Überwacht Meldungen auf Zoom und weist Dozent*in ggf. auf Meldungen hin
- Chatüberwachung
- Techn. Unterstützung

Bei Präsenz-Meldungen:

- Evtl. Teilnehmende erinnern, bei einem Redebeitrag das Mikrofon einzuschalten

Bei Online-Meldungen:

- (Optional) Moderator*in meldet sich im Raum physisch für die Online-Teilnehmenden

Teilnehmende

Präsenz-Teilnehmende:

- Zoom-Kamera ein
- Zoom-Mikrofon aus
- Lautsprecher aus



Bei Meldung:

- Mikrofon ein
- Beitrag leisten
- Mikrofon aus

Online-Teilnehmende:

- Zoom-Kamera ein
- Zoom-Mikrofon aus

Bei Meldung:

- Mikrofon ein
- Beitrag leisten
- Mikrofon aus



Ansonsten gibt es Rückkopplungen

Wie ausschalten?

Lautsprecher-Aus-Tasten gibt es auf den meisten Laptop-Tastaturen (z.B. bei Windows die F1-Taste)

Hybride Seminare: Konzept und Umsetzung

Szenario: Präsentation

In Präsenz

- 1 Präsentierende/dozierende Person schließt Laptop mit HDMI-Kabel am Beamer an
- 2 Präsentation auf Zoom teilen
- 3 **Verbundener Laptop:**
 - Zoom-Mikrofon ein
 - Lautsprecher aus
- 4 **Für Diskussionen:** siehe Anleitung Dozent*in auf Seite 3

Technik

- Ggf. HDMI Adapter
- Ggf. Bluetooth/Kabel Lautsprecher als Absicherung, falls Verbindung mit Beamer-Lautsprecher nicht klappt

Online

- 1 Dozierenden-Laptop an Beamer mit HDMI-Kabel anschließen
- 2 **Dozierenden-Laptop:** Zoom-Mikrofon aus Lautsprecher ein
- 3 Online präsentierende Person teilt Präsentation auf Zoom und hält Präsentation
- 4 **Diskussionsmoderation:**
 - a) Alle melden sich über Zoom, präsentierende Person ruft auf. Dozent*in muss den Laptop-Lautsprecher ausmachen, wenn jemand im Raum sprechen möchte
 - b) Diskussion wie auf voriger Seite (durch Dozent*in/ Moderator*in), mit Priorität der präsentierenden Person



Hybride Seminare: Konzept und Umsetzung

Szenario: Gruppenarbeit

Werkzeuge

Einfach:

- Zoom Whiteboard (mit Kommentarfunktion für Teilnehmende)
- Moodle Etherpad
- Miro Boards

Kreativ:

- Kahoot!
- Quizlet
- Mentimeter



Methoden

Trennung Online und Präsenz:

Online-Teilnehmende:

- Breakout Räume nur für Online-Teilnehmende z.B. durch selbstständige Einteilung der Online-Teilnehmenden (nicht zufällige Einteilung)
- Kollaboration von allen Online-Teilnehmenden Whiteboard auf Zoom

Präsenz-Teilnehmende:

- Gruppenarbeit mit mind. einem Laptop
- Protokoll/Notizen von mind. einer Person z.B. in einem Moodle Etherpad, was dann mit allen geteilt werden kann

Online und Präsenz gemischt:

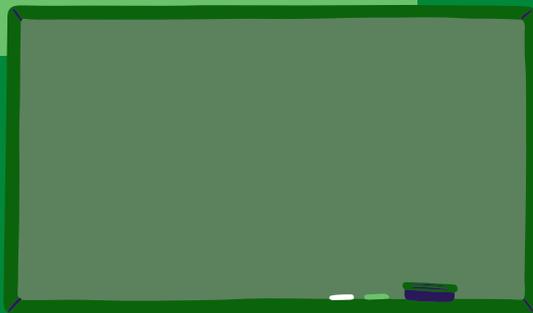
- Paarweise: Online- und Präsenz-Teilnehmende können zusammenarbeiten, wenn Präsenz-Teilnehmende Kopfhörer dabei haben

Hybride Seminare: Konzept und Umsetzung

Szenario: Tafelanschrieb

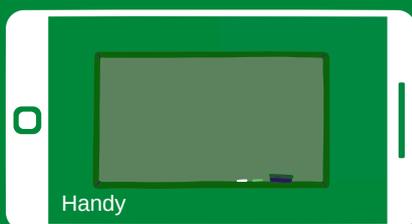
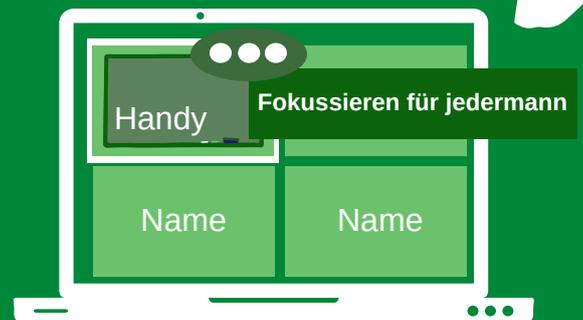
Präsenz-Teilnehmer*in

- Loggt sich mit Handy in Zoom ein
- Nimmt **nicht** an Audio teil
- Aktiviert die Rückkamera
- Positioniert es z.B. mit Büchern so, dass die Tafel abgefilmt wird (auf Tischhöhe)



Dozent*in

- Handy in Zoom auswählen
 - In Einstellungen (die 3 Punkte) "Fokussieren für jedermann" auswählen
- Tafel ist für alle in Sprecheransicht dargestellt



Hybride Seminare: Konzept und Umsetzung

Das wichtigste auf einen Blick

"bring your own devices"



Dozierende

Online spricht: Lautsprecher ein
Präsenz spricht: Lautsprecher aus



Zoom-Mikrofon immer ein: 

- Dozierende Person kann immer sprechen und wird von allen Teilnehmenden zu jedem Zeitpunkt gehört

Präsenz- Teilnehmende

Lautsprecher immer aus 

Zoom-Mikrofon aus 

Bei Redebeitrag:

- Mikrofon ein
- Beitrag leisten
- Mikrofon aus